

NUCLEO DI AMMISSIBILITÀ
DEI PROGETTI PERVENUTI A SEGUITO DELL'AVVISO PUBBLICO "....."

Verbale conclusione valutazione di ammissibilità

AVVISO "....." – IMPEGNO DI €

Asse Prioritario – Azione – Priorità di investimento Obiettivo specifico

(DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. del)

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno _____, in Bari, presso la sede della Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione "ARTI", Via G. Petroni n. 15/F, alle ore _____ si è riunito il Nucleo di ammissibilità dei Progetti pervenuti a seguito di Avviso Pubblico "....." – Impegno di €. – Asse Prioritario – Azione – Priorità di investimento Obiettivo specifico (*Determinazione Dirigenziale N. del di approvazione dell'Avviso*).

Il Nucleo, nominato con n. _____ del ____/____/____ è così composto:

.....
.....
.....

Il nucleo, constatata la presenza di tutti i componenti e preso atto quindi della regolare costituzione, dichiara aperta la seduta.

Le suddette istanze identificate dal n° ____ al n° _____, come da elenco, sono state oggetto di verifica di ammissibilità.

I componenti del Nucleo di Valutazione hanno avuto accesso alla documentazione.

Sulla scorta dei criteri fissati nell'avviso pubblico e richiamati nel paragrafo, il Nucleo ha effettuato "la verifica di" utilizzando la check list allegata al decreto di nomina del nucleo stesso.

Il Nucleo stabilisce che l'esito dell'esame formale della documentazione, ai soli fini della dichiarazione di ammissibilità propedeutica alla successiva valutazione di merito, sarà riportato sulla singola check list abbinata a ciascun soggetto proponente.

Gli esiti delle valutazioni, collegialmente espresse, saranno acquisiti dal Responsabile di Procedimento.

Il Nucleo di valutazione, al termine della fase, ha predisposto un elenco di soggetti partecipanti ammessi alla fase successiva di valutazione, cioè n. _____ progetti su n. _____ progetti presentati.

Il Nucleo di valutazione ha, altresì, dichiarato non ammissibili a successiva valutazione di merito, per l'esistenza di motivi di esclusione (così come previsti dall'avviso pubblico), le proposte di candidatura relative a n. _____ soggetti proponenti.

Il Nucleo termina i lavori alle ore _____.00 del giorno gg/mm/aa e trasmette gli esiti al Responsabile del Procedimento.

Al presente verbale è allegato il seguente atto per farne parte integrante e sostanziale:

All. n. 1 Elenco soggetti proponenti con indicazione di:

- 1) codice identificativo,
- 2) denominazione del Soggetto,
- 3) data di arrivo,

- 4) orario d'arrivo,
- 5) esito dell'ammissibilità,
- 6) note/motivazioni cause di non ammissibilità.

Data

Letto, approvato e sottoscritto

COMPONENTE:	
	<i>Firma</i>
COMPONENTE:	
	<i>Firma</i>
COMPONENTE:	
	<i>Firma</i>

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE:	
	<i>Firma</i>